

SOLICITUD DE LICENCIA DE INSTALACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE TERRAZA Utilización del Dominio Público con mesas y sillas

A RELLENAR POR LA ADMINISTRACIÓN

Nº EXPEDIENTE:

Nº REGISTRO Y FECHA (ETIQUETA):

DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre y Apellidos/Razón Social:

NIF/CIF:

Dirección:

Código Postal:

Municipio:

Provincia:

Teléfono fijo:

Fax:

Teléfono móvil:

Correo electrónico:

DATOS DEL REPRESENTANTE (si procede)

Nombre y Apellidos/Razón Social:

NIF/CIF:

Dirección:

Código Postal:

Municipio:

Provincia:

Teléfono fijo:

Fax:

Teléfono móvil:

Correo electrónico:

OBJETO DE LA SOLICITUD

PRIMERO. EXPONE:

- QUE ES TITULAR DEL ESTABLECIMIENTO DENOMINADO: _____
- QUE DESEA INSTALAR UNA TERRAZA SOBRE LA VÍA PÚBLICA OCUPANDO _____ m²
- QUE DICHA OCUPACIÓN DESEA HACERSE EFECTIVA:

PARA LA TEMPORADA DE VERANO | PARA TODO EL AÑO

ABIERTA | CERRADA

SEGUNDO. Datos del mobiliario a instalar (indicar unidades):

MESAS SILLAS

TOLDOS PARASOLES SOMBRILLAS ESTUFAS

CENADORES TARIMAS, MOQUETAS O SIMILARES

DOCUMENTACIÓN A APORTAR (Art.5 de la Ordenanza Reguladora)

SOLICITUD DE LICENCIA DE INSTALACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE TERRAZA Utilización del Dominio Público con mesas y sillas

- LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO.
- PLANO DE SITUACIÓN DEL ESPACIO A OCUPAR CON LA TERRAZA Y FOTOGRAFÍA DEL MODELO DEL MOBILIARIO A INSTALAR.
- LAS PERSONAS FÍSICAS O JURÍDICAS QUE SOLICITEN LA INSTALACIÓN DE LA TERRAZA DEBERÁN ENCONTRARSE DE ALTA A EFECTOS TRIBUTARIOS Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y NO ADEUDAR CANTIDAD ALGUNA POR ESTE CONCEPTO, ASÍ COMO ENCONTRARSE AL CORRIENTE DE PAGO DE LAS DEMÁS EXACCIONES MUNICIPALES.
- AUTORIZACIÓN EXPRESA DE LOS TITULARES DE LOS ESTABLECIMIENTOS COLINDANTES CUANDO LA LONGITUD DE LA TERRAZA EXCEDA DE LA LÍNEA DE FACHADA DEL ESTABLECIMIENTO PARA EL QUE SE SOLICITA LA LICENCIA.
- DOCUMENTO ACREDITATIVO DE HALLARSE AL CORRIENTE EN EL PAGO DE PÓLIZAS DE SEGUROS DE RESPONSABILIDAD CIVIL E INCENDIOS QUE SE EXTIENDAN TANTO AL ESTABLECIMIENTO PRINCIPAL COMO A LOS POSIBLES RIESGOS DE IGUAL NATURALEZA QUE PUDIERAN DERIVARSE DEL FUNCIONAMIENTO DE LA TERRAZA.
- JUSTIFICANTE DEL PAGO DE LA TASA CORRESPONDIENTE.
- **EN EL CASO DE INSTALACIÓN DE TOLDOS Y CENADORES:**
 - CERTIFICADO TÉCNICO EN EL QUE SE GARANTICE LA SEGURIDAD Y ESTABILIDAD DE LA INSTALACIÓN, EN BASE AL DIMENSIONADO ESTRUCTURAL REALIZADO CONSIDERANDO EN SU CÁLCULO LAS DISTINTAS HIPÓTESIS DE ESFUERZOS AL VIENTO, PESO, ANCLAJES, ETC.
 - MEMORIA EN LA QUE SE DESCRIBAN LOS ELEMENTOS A INSTALAR (FIRMAS COMERCIALES, COLOR, DIMENSIONES, IMPACTO EN EL ENTORNO, DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA DE ANCLAJE, ETCÉTERA).
 - PLANOS DE PLANTA, SECCIÓN Y DETALLES QUE DEFINAN EL TOLDO EN TODOS SUS COMPONENTES, FORMA, DIMENSIONES, COLOR, MATERIAL, PUBLICIDAD, ETCÉTERA.
 - EN SU CASO, PROYECTO DE INSTALACIÓN ELÉCTRICA SUSCRITO POR TÉCNICO COMPETENTE.
- **EN EL CASO DE INSTALACIÓN DE ESTUFAS:**
 - CERTIFICADO E INFORME DE UN TÉCNICO FACULTATIVO EN EL QUE GARANTICE LA SEGURIDAD DE SU UBICACIÓN Y LAS INDICACIONES PRECISAS PARA SU USO Y MANTENIMIENTO, ASÍ COMO MEMORIA RELATIVA A LAS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS, FÍSICAS Y ESTÉTICAS DE LA ESTUFA, ADJUNTANDO PLANOS DE PLANTA Y SECCIÓN DE LA TERRAZA INDICANDO LA UBICACIÓN DE LAS POSIBLES ESTUFAS Y LAS DISTANCIAS DE ESTAS RESPECTO DE CUALQUIER OTRO ELEMENTO DE LA TERRAZA, FACHADAS, MOBILIARIO URBANO, ETCÉTERA.
 - GARANTÍA DE CALIDAD Y CERTIFICADO DE HOMOLOGACIÓN DE LA COMUNIDAD EUROPEA DE LAS ESTUFAS. — PÓLIZA DE SEGUROS DE RESPONSABILIDAD CIVIL, SIN FRANQUICIA ALGUNA, QUE CUBRA CUALQUIER CLASE DE RIESGO DERIVADO DEL EJERCICIO DE LA ACTIVIDAD HOSTELERA QUE SE EJERCE EN LA VÍA PÚBLICA, EN EL QUE SE CONTEMPLA LA INSTALACIÓN DE ESTUFAS EN LA TERRAZA REALIZADA.
 - CONTRATO DE MANTENIMIENTO Y REVISIÓN DE LOS EXTINTORES.
 - CONTRATO CON EMPRESA DE MANTENIMIENTO ESPECIALIZADA EN INSTALACIONES DE GLP Y SUS DERIVADOS.

FECHA Y FIRMA

El solicitante o su representante legal:

En Villarejo de Salván, a _____ de _____ de 202__ Fdo.: _____

PROTECCIÓN DE DATOS

El Ayuntamiento de Villarejo de Salván, con C.I.F P2818000H, con domicilio en Plaza de España Nº1, CP: 28590, Villarejo de Salván (Madrid), y teléfono 918744002; en base al ejercicio de poderes públicos y a la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, trata la información que nos facilita con la finalidad de llevar a cabo la gestión y tramitación de expedientes de licencias municipales. Asimismo, en virtud de la normativa vigente en materia de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos de que los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación administrativa o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales. Los datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal. Usted tiene derecho a ejercer los derechos de acceso, oposición, rectificación, limitación; en los casos previstos en la normativa y supresión, cuando los datos no sean necesarios. Puede ejercer los citados derechos a través del servicio de ventanilla única o dirigiéndose al propio Ayuntamiento, identificándose correctamente e indicando que derecho desea solicitar. Para cualquier consulta, comentario o solicitud relativa a nuestra Política de Protección de Datos, puede dirigirse al Delegado de Protección de Datos, escribiendo un correo electrónico a consultoria@ecomputer.es.