

Atención al público en Secretaría

El horario **exclusivo** de atención al público será de 9:30 a 12 horas. El resto del tiempo sólo se atenderá por teléfono, CIFRA o correo electrónico, **RECOMENDÁNDOSE que todas las gestiones posibles se realicen por estos medios.**

La puerta de acceso a secretaría para las familias será por la derecha, teniendo que salir del edificio por otra vía distinta que estará indicada mediante carteles.

La puerta izquierda del acceso al pabellón se dejará para uso exclusivo de alumnos.



Importante para la familias

De cara a respetar las distancias interpersonales, las familias no se agolparán en las puertas para esperar a sus hijos, sino que dejarán a sus hijos y se retirarán inmediatamente.

Para recogerlos se mantendrán a una distancia prudencial, permitiendo que los alumnos puedan salir y encontrarse con su familia sin tener que estar “esquivando personas”.



Colegio Santa Elena
Villarejo de Salvanes





Protocolos sanitarios

En la entrada de los pabellones hay unas alfombrillas con solución desinfectante para limpiar las suelas de los zapatos.

Los alumnos deben acudir al centro con su mascarilla a partir de los seis años, siendo también recomendable su uso para los alumnos de Ed. Infantil.

Al entrar en la clase el profesor se encargará de aplicar hidrogel a los alumnos, pero ellos deben traer su propio bote de hidrogel para posteriores aplicaciones. También deben traer sus propios pañuelos desechables.

Cuando un alumno tenga fiebre o cualquier otro síntoma de enfermedad, debe permanecer en casa.

Si un alumno se pone enfermo estando en el centro se informará a la familia, que deberá venir al centro a recogerlo.

Si los síntomas son compatibles con COVID-19, el alumno estará en una sala preparada para este caso, acompañado por un responsable del centro hasta que vengan a buscarlo.

Entrada al colegio

Una de las rutinas a modificar es la entrada. No se harán filas en el patio antes de entrar a clase. Al llegar, irán directos a sus aulas.

Los alumnos de 3 años entrarán por el patio de infantil.

Los alumnos de 4 y 5 años por la puerta gris.

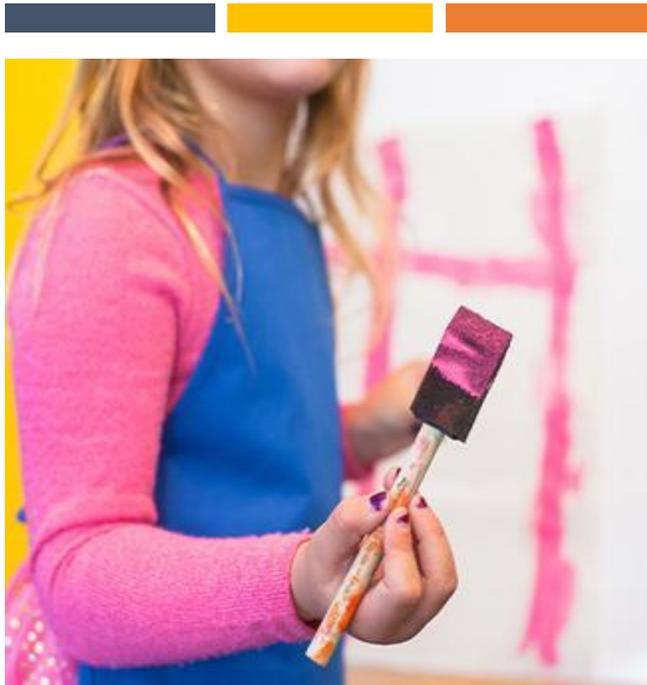
Los alumnos de 1º y 2º de Primaria por la puerta principal.

Los alumnos de 3º a 5º por la calle Juan de Austria.

Los alumnos de 6º por la corredera de la campana.

Los alumnos de 1º y 2º de Secundaria por la puerta principal.

Los alumnos de 3º y 4º de Secundaria por la corredera de la campana.



Salida del colegio

Para las salidas del centro utilizaremos las siguientes puertas:

Los alumnos de Ed. Infantil saldrán como siempre, utilizando el sistema de tarjetas.

Los alumnos de Primaria por las puertas de la calle Luis de Requesens.

Los alumnos de 1º de Secundaria por la corredera de la campana.

Los alumnos de 2º, 3º y 4º de Secundaria por la puerta del Callejón del Marqués.

Organización de las aulas

Los pupitres se organizarán en filas y columnas individuales. Pediremos a los alumnos que mantengan el orden y no muevan las mesas.

Los alumnos no podrán dejar ningún libro o material en las cajoneras al acabar la jornada.

Se favorecerán las clases en el patio siempre que sea posible.

No se permite a los alumnos que compartan material, cada uno deberá traer y usar solo el suyo. En las aulas no se colocarán murales, posters...

Respeto a los espacios de los demás

Tendremos que ayudar a los alumnos en la adquisición de nuevas costumbres, como quedarse en su sitio y no “hacer visitas” a los compañeros o al profesor. Para ir a sacar punta o al servicio, tendrán que pedir permiso y no se permitirá que coincida con otros compañeros.

No se puede salir al pasillo al final de cada clase. Habrá una línea en el centro del pasillo, los alumnos deberán circular por los mismos por el lado derecho.